

## 1.

Ønsker du at udtræde af foreningen / sælge din andel, skal du sende en mail til salg@udbygaaard.dk og til Helle Espersen der varetager flytning/salg hos vores administrator he@skovgaardalsig.dk, der skal stå dit/jeres navn(e), adresse - tlf. nr og hvilken salgsdato i ønsker, overtagelsen kan tidligst blive 2 mdr efter fremvisnings datoen.

Din mail ang. salg af din andelsbolig er bindende, du vil modtage en bekræftelse på at vi har modtaget din anmodning indenfor 8 dage

**OBS!** Det garanteres ikke at andelen kan blive solgt til ønskede dato.

## 2. El & vvs tjek

**Du sørger for at bestille EL & VVS tjek. Er der nogle anmærkninger i EL- og/eller VVS rapporter, skal disse udbedres af en autoriseret el- og/eller vvs-installatør og der skal fremvises dokumentation herfor.**

**Disse SKAL være lavet inden køber overtager lejligheden**

## 3. Vurderingsrapport

Der skal laves en vurderingsrapport, du skal selv ringe og bestille tid hos vurderingsfirmaet.

Du skal aflevere regninger og andre bilag til dokumentation for forbedringsudgifter. Hvis der er foretaget ombygning o.a der har krævet tilladelse fra bestyrelsen eller Københavns kommune skal denne fremvises. Har du vurderingsrapporten fra da du købte andelen vil det være en fordel.

## 4. Fremvisning

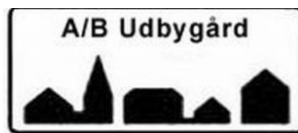
Når den salgsansvarlige modtager vurderingsrapporten vil du / I blive kontaktet så der kan aftales en fremvisnings dato.

Den salgsansvarlige har 8 dage fra modtagelsen af rapporten til at indkalde de aktive på den interne / eksterne venteliste til fremvisning af din andel, indkaldelsen sker med 10 – 14 dages varsel og med overtagelse tidligst 2 måneder efter fremvisnings datoen.

De fremmødte til fremvisningen har 3 hverdage til at give den salgsansvarlige besked om at de er interesserede i at købe andelen.

## 5. Når der er fundet en køber

Den salgsansvarlige vil kontakte dig 4 hverdage efter fremvisningen og fortælle om der er fundet en køber, er der det vil den salgs-ansvarlige give administrator besked. Salgsaftalen vil blive mailet til , køber,sælger og til bestyrelsen, med et link til hvor aftalen underskrives.



---

## 6. Ingen køber fundet

Hvis der ikke er en køber fra ventelisterne skal du selv finde en og når det er sket skal du give den salgsansvarlige skriftlig besked med oplysninger om købers navn – adresse – tlf. nr og evt. mail adresse samt salgspris og overtagelsesdato. Administrator vil få sendt kopi af brevet og overtage det videre forløb

## 7. Kælder / loftrum

Kælder og / eller loftrum skal tømmes ved fraflytning. Den ansvarlige for salg vil ved fraflytning kontrollere om det / disse er blevet ryddet.

Der tilbageholdes 3000 kr. pr.rum af salgssummen. indtil administrator har fået besked om, at det tilbageholdte beløb kan udbetales.

## 8. Indsigelses frist

Køber har 14 dages indsigelses frist til skriftligt at oplyse evt. skjulte fejl og mangler.

Der vil fra købssummen blive tilbageholdt et beløb på kr. 40.000 kr i 14 dage efter salgsdatoen, er der ikke kommet indsigelse fra køber vil du få pengene udbetalt.

## 9. Andelens tilstand

I vedtægterne beskrives din / jeres vedligeholdelsespligt i § 9, stk. 1. Du bedes være opmærksom på dette.

## 10. Diverse

Du skal selv aflæse og melde flytning mht. GAS.

El bliver nu fjernaflæst, du skal senest 10 dage før flytningen meddele dit el selskab datoen for din flytning.

Varmeforbrug bliver også fjernaflæst, hvis du flytter d. 1ste i en måned skal du intet gøre, men er det d. 15ende skal du maile det til [hertz@hertz-varmeregnskab.dk](mailto:hertz@hertz-varmeregnskab.dk)

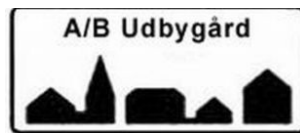
## 11. Overtagelsen

Lejligheden skal ved overtagelsen være tømt og grundig rengjort.

Du skal aflevere 3 gadedørs - 2 postkasse nøgler samt 3 elektroniske brikker til porten samt nøgler til lejligheden senest kl 12 på overdragelses dagen

## Vigtigt.

**Da alle andele skal have lavet el & vvs tjek samt vurderes ud fra samme grundlag SKAL nedenstående firma bruges, hvis du / I alligevel har brugt nogle andre, vil disse tjek og vurderingsrapport ikke blive godkendt.**



## Navne & telefon liste.

Vurderingsfirma: Friborg og Lassen  
bestilles via email

[kab@friborg-lassen.dk](mailto:kab@friborg-lassen.dk)

El tjek: C.O.Olver

38 10 34 00

VVS tjek: Servicevagten

28 21 00 76

Salgsansvarlige hos SkovgaardAlsig  
advokater er Helle Espersen

[he@skovgaardalsig.dk](mailto:he@skovgaardalsig.dk)

Har du spørgsmål angående salg af din andelsbolig kan du sende en mail til [salg@udbygaard.dk](mailto:salg@udbygaard.dk)

Venlig hilsen  
Sanne  
Køb & Salg